



ที่ สธ ๐๗๐๕.๔/ว **๕** **ตั้งนาม**

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง รับฟังความคิดเห็นร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) (ร่าง) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัคร

สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ.

จำนวน ๑ ฉบับ

๒) (ร่าง)แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุข

ประจำหมู่บ้าน (อสม.) ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมอยู่ในแผนงานโครงการ e - Payment ภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการส่งเสริมให้มีฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับสวัสดิการของภาครัฐ เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรงลดการซ้ำซ้อน และลดการทุจริต และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ รวมทั้งปรับปรุงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้รองรับการดำเนินการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลในการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้ขอให้กระทรวงสาธารณสุขพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕ ตลอดจนระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถจ่ายเงินค่าป่วยการของ อสม. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แม้ว่าเงินค่าป่วยการของ อสม. จะไม่ใช่สวัสดิการสังคม นั้น

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการยกร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. และ(ร่าง)แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ฯ ขึ้น ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาออกกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าป่วยการ อสม. มีความรอบคอบ จึงขอรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานของท่าน โดยขอให้ส่งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาที่กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน หรือทางอีเมล ที่ pph.phc@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)และ ๒) โดยสามารถดาวโหลดไฟล์ได้ที่เว็บไซต์ phc.moph.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วยจะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน

โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐

โทรสาร ๐ ๒๑๙๙ ๕๖๔๕



ที่ สธ ๐๗๐๕.๔/ว **ด่วนมาก**

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง รับฟังความคิดเห็นร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) (ร่าง) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัคร

สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ.

จำนวน ๑ ฉบับ

๒) (ร่าง)แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุข

ประจำหมู่บ้าน (อสม.) ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมอยู่ในแผนงานโครงการ e - Payment ภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการส่งเสริมให้มีฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับสวัสดิการของภาครัฐ เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรงลดการซ้ำซ้อน และลดการทุจริต และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ รวมทั้งปรับปรุงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้รองรับการดำเนินการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลในการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้ขอให้กระทรวงสาธารณสุขพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕ ตลอดจนระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถจ่ายเงินค่าป่วยการของ อสม. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แม้ว่าเงินค่าป่วยการของ อสม. จะไม่ใช่สวัสดิการสังคม นั้น

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการยกร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. และ(ร่าง)แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ฯ ขึ้น ในกรณีนี้ เพื่อให้การพิจารณาออกกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าป่วยการ อสม. มีความรอบคอบ จึงขอรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานของท่าน โดยขอให้ส่งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาที่กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน หรือทางอีเมล ที่ pph.phc@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)และ ๒) โดยสามารถดาวโหลดไฟล์ได้ที่เว็บไซต์ phc.moph.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

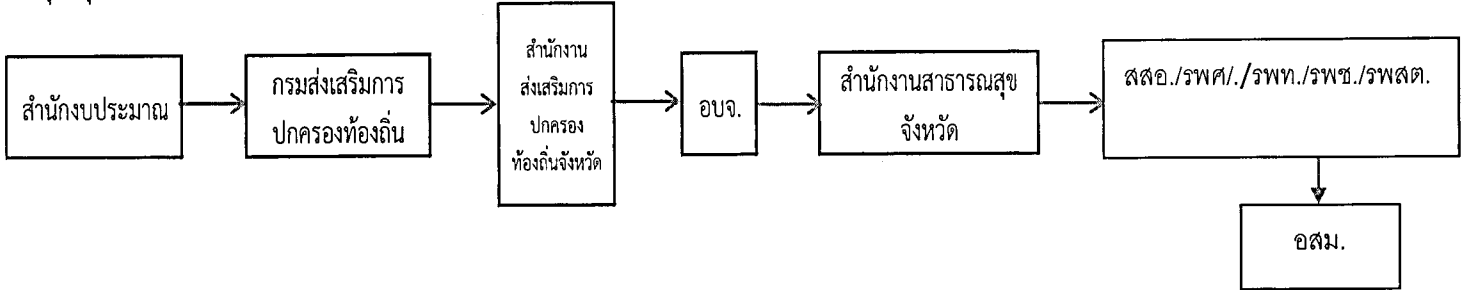
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน

โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐

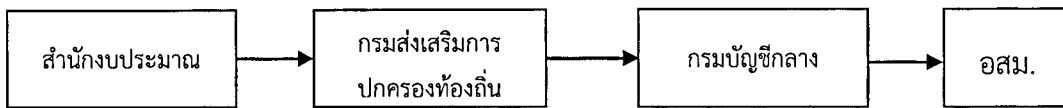
โทรสาร ๐ ๒๑๙๙ ๕๖๔๕

ผังเปรียบเทียบแสดงวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
แบบเดิมเบิกจ่ายเป็นเงินสด

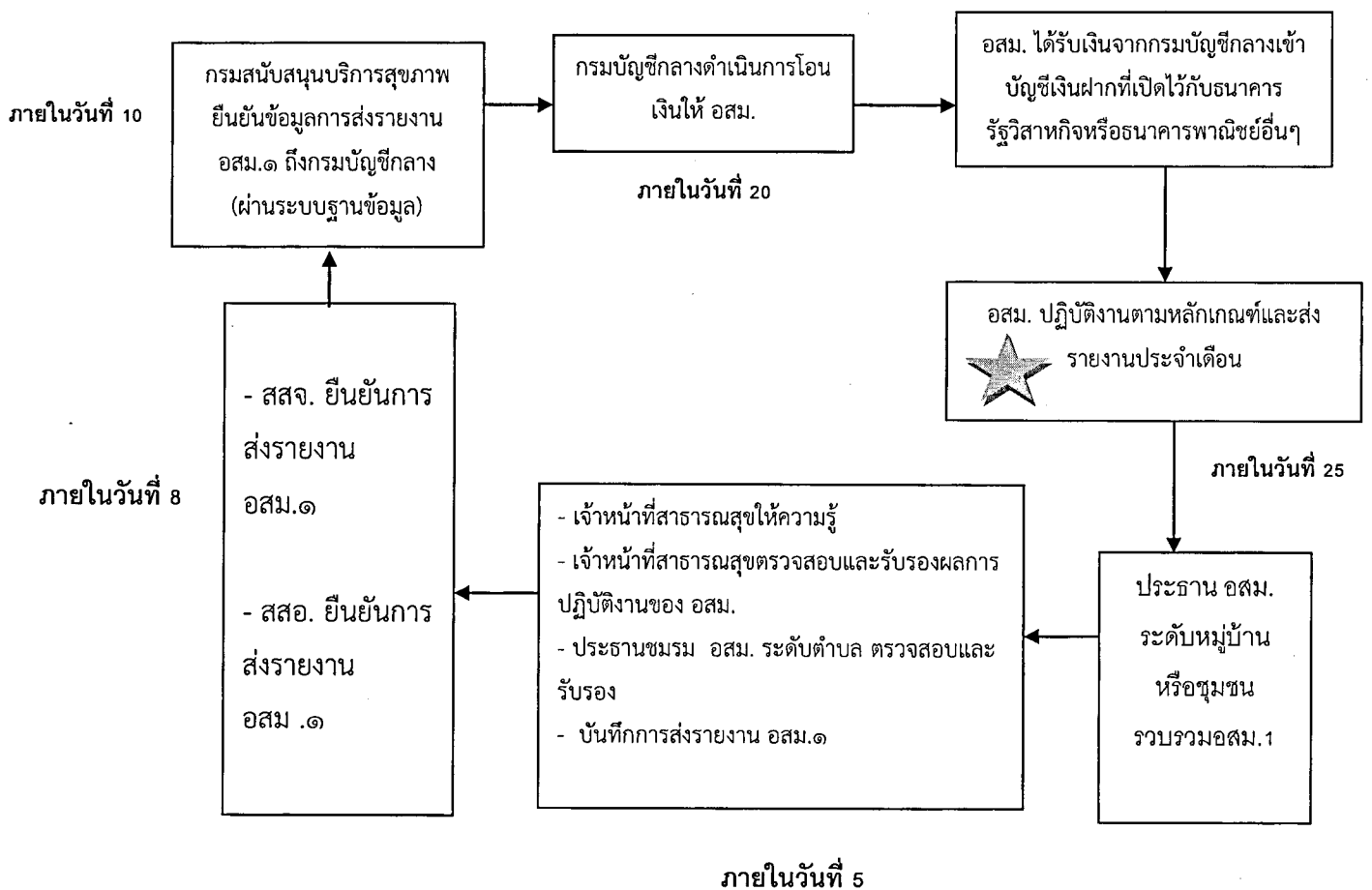
เงินอุดหนุนทั่วไปเฉพาะกิจ



แบบใหม่เบิกจ่ายผ่านระบบพร้อมเพย์



วิธีการเบิกจ่าย



(ร่าง)
ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน

พ.ศ.

ข้อ	เนื้อหา	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๑	ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ.”	
๒	ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วัน ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา	
๓	<p>ในประกาศนี้</p> <p>“ค่าป่วยการ” หมายความว่า เงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๘</p> <p>“เจ้าหน้าที่สาธารณสุข” หมายความว่าข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือลูกจ้างสังกัดกระทรวงสาธารณสุข กรุงเทพมหานคร เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยราชการสาธารณสุขในพื้นที่ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมพัฒนา ดูแลกำกับ การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ</p>	
๔	<p>การปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านให้เป็นไปตามแนวทาง ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ให้กระทรวงสาธารณสุขกำหนดจำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในแต่ละจังหวัด และในแต่ละปีงบประมาณเพื่อปฏิบัติหน้าที่และรับเงินค่าป่วยการตามประกาศนี้</p> <p>(๒) ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมีคำสั่งมอบหมายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่มีภูมิลำเนาในเขตจังหวัดที่ตนรับผิดชอบไปปฏิบัติหน้าที่ให้ครบตามจำนวนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด</p>	

	<p>(๓) การมอบหมายให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านผู้ปฏิบัติหน้าที่ตาม (๒) ให้พิจารณาจากระยะเวลาของการเป็นอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ทั้งนี้ หากมีระยะเวลาการเป็นอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเท่ากันให้ใช้วิธีการจับสลาก</p> <p>(๔) ในระหว่างปีงบประมาณ หากอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ตาม (๑) ให้นำแพทย์สาธารณสุขจังหวัดที่มีคำสั่งมอบหมายให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตจังหวัดที่ตนรับผิดชอบให้ปฏิบัติหน้าที่ทดแทนได้</p> <p>(๕) การมอบหมายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเพื่อปฏิบัติหน้าที่ทดแทน ให้พิจารณาจากอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ปฏิบัติหน้าที่ในเขตพื้นที่ที่จำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านไม่ครบตามจำนวนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ตาม (๑) เสียก่อน หากในพื้นที่นั้นมีอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ยังไม่เคยได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับเงินค่าป่วยการอยู่หลายคน ให้พิจารณาจากระยะเวลาของการเป็นอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ทั้งนี้ หากมีระยะเวลาการเป็นอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเท่ากันให้ใช้วิธีการจับสลาก</p>
๕	<p>ในระหว่างปีงบประมาณ หากมีกรณีที่กระทรวงสาธารณสุขสามารถกำหนดจำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเพิ่มเติมจากจำนวนที่กำหนดไว้ตามข้อ ๔ (๑) ได้ ให้นำความในข้อ ๔ (๑) มาใช้บังคับโดยอนุโลมกับการจัดสรรเงินค่าป่วยการ</p> <p>ให้นำแพทย์สาธารณสุขจังหวัดซึ่งรับผิดชอบพื้นที่จังหวัดใด ๆ ที่ได้รับการจัดสรรเงินค่าป่วยการเพิ่มเติมมีคำสั่งมอบหมายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านซึ่งมีภูมิลำเนาในเขตจังหวัดที่ตนรับผิดชอบให้ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมได้</p> <p>การมอบหมายให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านปฏิบัติหน้าที่ทดแทนหรือเพิ่มเติม ให้นำความในข้อ ๔ (๓) มาใช้บังคับโดยอนุโลม</p>
๖	<p>การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ให้ดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p>

๗	<p>อัตราค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือนในอัตรา หกร้อยบาทต่อคน โดยให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดออกคำสั่งให้ได้รับเงินค่าป่วยการ สำหรับคำสั่งให้ เก็บไว้ส่วนราชการ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ</p>	
๘	<p>อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านซึ่งจะมีสิทธิได้รับค่าป่วยการตามประกาศนี้ จะต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าหนึ่งวันต่อสัปดาห์หรืออย่างน้อยสี่วันต่อเดือน ในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบ</p> <p>(๒) มีการปฏิบัติงานจริงในหมู่บ้านหรือชุมชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และมีการลงชื่อปฏิบัติงานในการดำเนินงานกิจกรรมทุกครั้ง เพื่อเป็นหลักฐาน โดยมีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับตำบลหรือรองประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบและรับรอง</p> <p>(๓) มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประธานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือชุมชน เป็นผู้รวบรวมและตรวจสอบรายงาน ส่งให้ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับตำบลหรือรองประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบ และรับรองผลการปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่นั้นๆ ตรวจสอบ และรับรองผลการปฏิบัติงานลำดับต่อมา</p> <p>การตรวจและรับรองรายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓) นั้น มีผลผูกพันกับผู้ตรวจและผู้รับรอง ตามกฎหมาย</p> <p>(๔) ให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เข้าร่วม และหรืออบรมเพิ่มพูนความรู้ อย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อเดือน ในเรื่องที่เป็นความจำเป็นตามสภาพปัญหาของชุมชน หรือตามช่วงปฏิบัติการณรงค์ของกระทรวงสาธารณสุข จากเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและมีการสุ่มรายงานการประชุมทุกครั้ง</p>	
๙	<p>เมื่อได้มีการตรวจสอบและรับรองผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตามแบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ที่ตรวจสอบและยืนยัน การส่งรายงานในระบอบฐานข้อมูลค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	

	<p>และเก็บ อสม. ๑ ไว้เป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบต่อไป</p> <p>ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยืนยันข้อมูลอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานเข้าไปในระบบและให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพดำเนินการยืนยันสิทธิรับค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเป็นครั้งสุดท้าย เพื่อส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเป็นรายบุคคล</p> <p>ถ้าการยืนยันสิทธิรับเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละเดือน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการให้เนืองต่อไป</p>
๑๐	<p>กรณีอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน มีเหตุจำเป็นไม่อาจเปิดบัญชีธนาคารเพื่อรับเงินค่าป่วยการได้ ให้ทำคำชี้แจงต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นรายบุคคล และเพื่อให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด รวบรวมจำนวนข้อมูล และเหตุผลความจำเป็น ส่งให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพพิจารณาให้ความเห็นขอเบิกจ่ายเงินสดเป็นรายบุคคลต่อไป</p> <p>การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการเป็นเงินสด ให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน (อสม.๑) ในฐานข้อมูลค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน และรวบรวม อสม.๑ พร้อมทั้งใบสำคัญรับเงิน เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านโดยไม่ชักช้า เมื่อได้รับการโอนเงินเข้าบัญชีของโครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)เชิงรุกจากกรมบัญชีกลางแล้ว</p>
๑๑	<p>ในกรณีที่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าป่วยการเสียชีวิตระหว่างการรับเงินค่าป่วยการ ให้ยุติการจ่ายเงินดังกล่าว พร้อมทั้งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลทันที</p> <p>ในกรณีที่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าป่วยการเสียชีวิตหลังจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับและยังไม่ได้รับการโอนเงินคืนในเดื่อนั้น ให้จ่ายเงินดังกล่าวให้กับทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์</p>

๑๒	<p>ภายหลังการจ่ายเงินค่าป่วยการแก่อาสาศาสตร์สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่าย หากพบว่ามีการจ่ายไม่ถูกต้องตามประกาศนี้ ให้นำเงินค่าป่วยการดังกล่าวส่งคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของทางราชการ</p>	
๑๓	<p>การเบิกจ่ายค่าป่วยการอาสาศาสตร์สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสสม.) เป็นการจ่ายชั่วคราว กระทรวงสาธารณสุขอาจพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าป่วยการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องที่กำหนดต่อไป</p>	
๑๔	<p>การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างของทางราชการโดยอนุโลม</p>	
๑๕	<p>เมื่อสิ้นปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลือจ่ายในบัญชีของโครงการส่งเสริมอาสาศาสตร์สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสสม.) เชิงรุก ให้ส่งเงินเหลือจ่ายพร้อมเอกสารคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของงบประมาณ</p>	
๑๖	<p>แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการปฏิบัติงานของอาสาศาสตร์สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสสม.) ให้เป็นไปตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด</p>	
๑๗	<p>ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้ เพิ่มเติมเฉพาะกลรื่องการเงิน (เงินค้ำจ่าย/ดอกเบี้ยค้างเดิม)</p>	

แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุก

ชื่อ	เนื้อหา	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>บทนำ</p>	<p>อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ (๒)(๓) และ ข้อ ๑๕ แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านพ.ศ. กระทรวงสาธารณสุข จึงกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุก ไว้ดังต่อไปนี้</p>	
<p>๑</p>	<p>ให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)ปฏิบัติงานในหมู่บ้านหรือชุมชน ในภารกิจซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของกระทรวงสาธารณสุขดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) การส่งเสริมสุขภาพ (ก) เยี่ยมให้คำแนะนำหญิงตั้งครรภ์ (ข) ค้นหาหญิงตั้งครรภ์อายุต่ำกว่า ๑๕ ปี (ค) เยี่ยมให้คำแนะนำหญิงหลังคลอด (ง) ให้คำแนะนำมารดาที่ไม่สามารถเลี้ยงดูบุตรด้วยนมแม่อย่างเดียวครบ ๖ เดือน (จ) เยี่ยมบ้านให้คำแนะนำผู้สูงอายุด้านการดูแลสุขภาพ (ฉ) สํารวจผู้สูงอายุที่เป็นโรคเรื้อรังและถูกทอดทิ้งอยู่เพียงลำพัง (ช) เยี่ยมบ้านและให้คำแนะนำผู้พิการด้านการดูแลสุขภาพ (๒) การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค (ก) เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคไข้หวัดใหญ่ 	

	<p>(ข) เฝ้าระวัง คัดกรอง และให้คำแนะนำกลุ่มเสี่ยง</p> <p>(ค) ให้คำแนะนำประชาชนบริเวณผลิตภัณฑ์/อาหาร/เกลือที่ผสมไอโอดีน</p> <p>(ง) ให้คำแนะนำแก่ประชาชนลดการกินหวาน อาหารมันและเค็ม</p> <p>(๓) การฟื้นฟูสุขภาพ</p> <p>(ก) เยี่ยมบ้านให้คำแนะนำการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p> <p>(๔) การคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>(ก) เฝ้าระวังและให้คำแนะนำการบริโภคอาหารปลอดภัย</p> <p>(๕) การจัดการสุขภาพชุมชนและการมีส่วนร่วมในแผนสุขภาพตำบล</p> <p>(ก) ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำแผนสุขภาพ จัดทางงบประมาณ จัดกิจกรรม</p> <p>(ข) มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนสุขภาพ จัดทางงบประมาณ จัดกิจกรรมสุขภาพและประเมินผลตามโครงการในแผนสุขภาพตำบล</p>	
๒	<p>ให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านกับเจ้าหน้าที่ร่วมกันจัดการทำแผนปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตามแบบ มบ.๑ ที่แนบนี้ ก่อนดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน</p>	
๓	<p>ข้อ ๓ เมื่ออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานแล้วให้บันทึกข้อมูลกิจกรรมไว้เป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบ เช่น</p> <p>(๑) บันทึกข้อมูลกิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>(๒) บันทึกข้อมูลกิจกรรมการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค</p> <p>(๓) บันทึกข้อมูลกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพ</p> <p>(๔) บันทึกข้อมูลกิจกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>(๕) บันทึกข้อมูลกิจกรรมการจัดการสุขภาพชุมชนและการมีส่วนร่วมในแผนสุขภาพตำบล</p> <p>(๖) บันทึกกิจกรรมอื่นๆ ตามสภาพปัญหาสุขภาพของชุมชน</p>	

๔	<p>ให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบ อสม.๑ ที่แนบนี้ และส่งให้ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หรือ อสม. ที่ได้รับมอบหมาย ภายใน วันที่ ๒๕ ของเดือน</p> <p>ให้ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขระดับหมู่บ้านหรือชุมชน หรือ อสม. ที่ได้รับมอบหมายรวบรวมผลการปฏิบัติงานของ อสม.(อสม.๑) ส่งให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ให้ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับตำบลหรือรองประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับตำบลที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ ดำเนินการตรวจสอบและรับรอง รายงานผลการปฏิบัติงานแบบ อสม. ๑</p> <p>เมื่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้อง และลงลายมือชื่อรับรองผลการปฏิบัติงานในแบบ อสม.๑ แล้ว ให้ทำการตรวจสอบและยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน (อสม.๑) ในระบบฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนและเก็บหลักฐาน อสม.๑ ไว้เพื่อตรวจสอบต่อไป</p> <p>ให้สาธารณสุขอำเภอ ตรวจสอบความถูกต้องของระบบฐานข้อมูล อสม. ที่มีสิทธิได้รับค่าป่วยการในภาพรวมของอำเภอ และยืนยันข้อมูลส่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และให้นำแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของระบบฐานข้อมูล อสม. ที่มีสิทธิได้รับ ค่าป่วยการในภาพรวมของจังหวัด และยืนยันข้อมูลส่งให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ภายในวันที่ ๘ ของทุกเดือน</p>
๕	<p>ให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล อสม. ที่มีสิทธิได้รับค่าป่วยการในภาพรวมของประเทศ ยืนยันข้อมูล และจัดส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน</p>
๖	<p>ให้อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นผู้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามแนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุ้งนี้</p>

แผนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

ประจำเดือน..... พ.ศ. หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 จำนวน อสม.ทั้งหมด.....คน จำนวน อสม.ที่ปฏิบัติงานเดือนนี้.....คน จำนวน อสม.ที่รับค่าป่วยการเดือนนี้.....คน
 งบประมาณที่ได้รับเดือนนี้.....บาท งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....บาท หรือ งบประมาณขาดไป.....บาท

กิจกรรม	เป้าหมาย	สัปดาห์ที่ ๑			สัปดาห์ที่ ๒			สัปดาห์ที่ ๓			สัปดาห์ที่ ๔		ชื่อ อสม. ที่รับผิดชอบ
		แผน	ผลงาน	แผน	ผลงาน	แผน	ผลงาน	แผน	ผลงาน	แผน	ผลงาน	รวม		ผลงาน
๑. การส่งเสริมสุขภาพ													
๑.๑ อสม. เยี่ยมให้คำแนะนำหญิงตั้งครรภ์ (รายใหม่)		.....คน											
- อสม. ค้นหาหญิงตั้งครรภ์อายุต่ำกว่า ๑๕ ปี (รายใหม่)		.....คน											
๑.๒ อสม. บริการเยี่ยมให้คำแนะนำหญิงหลังคลอด (รายใหม่)		.....คน											
- มารดาที่ไม่สามารถเลี้ยงดูบุตรด้วยนมแม่อย่างเดียวนาน ๖ เดือน (รายใหม่)		.....คน											
๑.๓ อสม. เยี่ยมบ้านและให้คำแนะนำผู้สูงอายุด้านการดูแลสุขภาพ		.....คน											
- ผู้สูงอายุที่เป็นโรคเรื้อรังและถูกทอดทิ้งอยู่เพียงลำพัง (รายใหม่)		.....คน											
๑.๔ อสม. เยี่ยมบ้านและให้คำแนะนำผู้พิการด้านการดูแลสุขภาพ		.....คน											
๒. การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค													
๒.๑ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (ปิด เปลี่ยน ปล่อง ปรับปรุง ปฏิบัติเป็นนิสัย)		.....ครัวเรือน											
๒.๒ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคไข้หวัดใหญ่ (ปิด ล้าง เสียหาย)		.....คน											
๒.๓ เฝ้าระวัง คัดกรอง และให้คำแนะนำกลุ่มเสี่ยงโรค (โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคมาลาเรีย โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง)													
๒.๔ ให้คำแนะนำประชาชนบริโภคผลิตภัณฑ์อาหาร/เกลือที่ผสมไอโอดีน		.....ครัวเรือน											
๒.๕ ให้คำแนะนำประชาชนลดกินหวาน อาหารมันและเค็ม		.....ครัวเรือน											
๓. การฟื้นฟูสุขภาพ													
๓.๑ เยี่ยมบ้าน ให้คำแนะนำการดูแลสุขภาพผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคมาลาเรีย โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง)		.....ครั้ง											
๔. การคุ้มครองผู้บริโภค													
๔.๑ เฝ้าระวังและให้คำแนะนำการบริโภคอาหารปลอดภัย		.....ครั้ง											
๕. การจัดการสุขภาพชุมชนและการมีส่วนร่วมในแผนสุขภาพตำบล													
๕.๑ อสม. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะอื่น		.....ครั้ง											
๕.๒ มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนสุขภาพ จัดทำงบประมาณ จัดกิจกรรมสุขภาพ และ ประเมินผลตามโครงการในแผนสุขภาพตำบล		.....ครั้ง											
๖. กิจกรรมอื่นๆ													
๖.๑ ชื่อกิจกรรม.....		.....ครั้ง											

ลงชื่อ (จนท.สช.) ผู้รับรอง

ลงชื่อ (ประธาน อสม.หมู่บ้าน/ชุมชน) ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของ อสม. ปีงบประมาณ

ประจำเดือน..... พ.ศ. ชื่อ - สกุล อสม.

ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ลำดับ	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ	ผลงาน
๑	การส่งเสริมสุขภาพ		
	๑.๑ อสม. เยี่ยมให้คำแนะนำหญิงตั้งครรภ์ (รายใหม่)	คน	
	- อสม. ค้นหาหญิงตั้งครรภ์อายุต่ำกว่า ๑๕ ปี (รายใหม่)	คน	
	๑.๒ อสม.บริการเยี่ยมให้คำแนะนำหญิงหลังคลอด (รายใหม่)	คน	
	- มารดาที่ไม่สามารถเลี้ยงดูบุตรด้วยนมแม่อย่างเดียวยุติครบ 6 เดือน (รายใหม่)	คน	
	๑.๓ อสม.เยี่ยมบ้านและให้คำแนะนำผู้สูงอายุด้านการดูแลสุขภาพ	คน	
	- ผู้สูงอายุที่เป็นโรคเรื้อรังและถูกทอดทิ้งอยู่เพียงลำพัง (รายใหม่)	คน	
	๑.๔ อสม.เยี่ยมบ้านและให้คำแนะนำผู้พิการด้านการดูแลสุขภาพ	คน	
๒	การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค		
	๒.๑ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (ปิด เปลี่ยน ปล่อย ปรับปรุง ปฏิบัติเป็นนิสัย	ครัวเรือน	
	๒.๒ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคไข้หวัดใหญ่ (ปิด ล้าง เลี่ยง หยด)	ครัวเรือน	
	๒.๓ เฝ้าระวัง คัดกรอง และให้คำแนะนำกลุ่มเสี่ยงโรค (โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง	คน	
	โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง)		
	๒.๔ ให้คำแนะนำประชาชนบริโภคผลิตภัณฑ์/อาหาร/เกลือที่ผสมไอโอดีน	ครัวเรือน	
	๒.๕ ให้คำแนะนำประชาชนลดกิน หวาน อาหารมันและเค็ม	ครัวเรือน	
๓	การฟื้นฟูสุขภาพ		
	๓.๑ เยี่ยมบ้าน ให้คำแนะนำการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง	ครั้ง	
	โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง)		
๔	การคุ้มครองผู้บริโภค		
	๔.๑ เฝ้าระวังและให้คำแนะนำการบริโภคอาหารปลอดภัย	ครั้ง	
๕	การจัดการสุขภาพชุมชนและการมีส่วนร่วมในแผนสุขภาพตำบล		
	๕.๑ อสม.ร่วมกิจกรรมจิตอาสาช่วยกัน	ครั้ง	
	๕.๒ มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนสุขภาพ จัดหางบประมาณ จัดกิจกรรมสุขภาพ และ	ครั้ง	
	ประเมินผลตามโครงการในแผนสุขภาพตำบล		
๖	กิจกรรมอื่นๆ		
	๖.๑ ชื่อกิจกรรม.....	ครั้ง	
	๖.๒ ชื่อกิจกรรม.....	ครั้ง	
	๖.๓ ชื่อกิจกรรม.....	ครั้ง	

ลงชื่อ.....ผู้รวบรวม

(.....)

ประธานอาสาสมัครสาธารณสุข

ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ประธาน/รองประธานอาสาสมัครสาธารณสุขระดับตำบล

ลงชื่อ จนท.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)